

PROPUNERE DE POLITICI PUBLICE

| | |
|--|---|
| 1) Instituția inițiatoare | MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR |
| 2) Formularea problemei | <p><i>Importanța proiectului de simplificare a procedurii de înmatriculare a vehiculelor este ilustrată de necesitățile și cerințele actuale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - nevoia de a asigura cetățenilor un serviciu calitativ, rapid și transparent; - importanța reducerii birocrăției așa cum reiese din Planurile Multianuale de Modernizare (PMM); - importanța realizării transferului de competențe de la administrația centrală către serviciile deconcentrate în domeniul înmatriculării vehiculelor, acordată de către Guvernul României acestui proces; - cerințele Uniunii europene de a armoniza forma și conținutul certificatului de înmatriculare a vehiculului (conform directivei 1999/37/CE din 29 aprilie 1999 privind documentele de înmatriculare a vehiculelor). <p>Pe e altă parte, <i>ideea simplificării procedurii de înmatriculare a vehiculelor s-a născut și din constatarea birocratizării excesive</i> a actualului sistem. Evaluarea modului de funcționare a administrației publice la nivelul procedurii de înmatriculare a vehiculelor a relevat o serie de probleme: proceduri complicate, circuitele lungi și sinuoase ale documentelor, prelungirea termenelor de rezolvare a unui demers și multitudinea de formulare solicitate. Astfel, o analiză privind calitatea serviciilor publice în relația directă administrație-cetățean din anul 2005 a pus în evidență o serie de disfuncționalități în cadrul procesului de înmatriculare a vehiculelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> -timpul necesar rezolvării demersului de înmatriculare care variază nepermis de mult de la un județ la altul (înre 2 și 17 zile); -număr mare de acte solicitate (12 documente) ; -număr mare de instituții vizitate (6 în anumite județe); -lipsa dotărilor materiale; -spații de lucru insuficiente. <p>Simplificarea procedurii de înmatriculare va avea un impact major asupra a aproximativ 5,5 milioane de șoferi la un parc auto de 4 milioane vehicule. În fiecare an sunt eliberate la nivel national aproximativ 700.000 certificate de înmatriculare (250.000 pentru vehicule la prima înmatriculare în România, 400.000 pentru reînmatriculări și restul pentru diferitele modificări). Există, în medie între 5 și 10 proceduri care sunt atașate procesului de înmatriculare (care nu au ca finalitate eliberarea unui certificat de înmatriculare ex: fișa de înmatriculare). În total, pot fi estimate, anual, între 4 și 5 milioane de operațiuni și demersuri individuale legate de înmatriculare.</p> <p>A mai existat o încercare de soluționare a unora dintre probleme de către Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei</p> |

| | |
|-------------------------------|---|
| | <p>Informației. Acesta a realizat un proiect IT (<i>Portal pentru înmatricularea autovehiculelor on-line</i>), care a avut ca obiectiv creșterea gradului de accesibilitate a informațiilor disponibile on-line cu privire la înmatricularea sau radierea autoturismelor și asigurarea de consultanță rapidă, eficientă privind procedurile ce trebuiau urmate în vederea înmatriculării autovehiculelor.</p> <p>Proiectul s-a limitat doar la o parte din actorii implicați în procesul de înmatriculare și numai pentru înmatricularea autoturismelor deținute de către persoanele juridice.</p> <p>Costurile pentru realizarea acestui proiect s-au ridicat, la nivelul lunii iulie 2004, la 1,4 miliarde lei (suma actualizată, cu un indice de inflație de 12,5%.</p> <p>Din păcate acest portal nu a fost funcțional rămânând doar la stadiul de proiect.</p> |
| 3) Denumirea politicii | O procedură de înmatriculare durabilă, mai simplă, mai sigură, mai performantă |
| 4) Scop | <ul style="list-style-type: none"> - îmbunătățirea cadrului legislativ; - introducerea noilor tehnologii de informații și comunicații pentru susținerea procesului de simplificare; - îmbunătățirea organizării muncii și desfășurării diferitelor activități în cadrul serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculări vehicule; - îmbunătățirea comunicării inter și intrainstituționale, prin punerea în practică a unei politici de comunicare adecvate care să se apropie de grupurile țintă. |
| 5) Obiective | <p>Obiectiv general: Furnizarea unui serviciu de înmatriculare rapid, de calitate, transparent, cât mai puțin costisitor și în cel mai scurt timp posibil.</p> <p>Obiective specifice:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reducerea numărului de documente (de la 12 la 5) necesare înmatriculării (în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a actului normativ care modifică Legea 49/2006 care aprobă OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice); 2. Reducerea (de la maxim 10 la 4, în medie) numărului de proceduri administrative pentru soluționarea demersului (în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a actului normativ care modifică Legea 49/2006 care aprobă OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice); 3. Crearea unui sistem informatic integrat operațional (în termen de 12 luni de la intrarea în vigoare a actului normativ care modifică Legea 49/2006 care aprobă OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice); 4. Disocierea proceduri de înmatriculare de alte proceduri atașate în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a actului normativ care modifică Legea 49/2006 care aprobă OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice 5. Revizuirea formei și conținutului formularelor în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a actului normativ care modifică Legea 49/2006 care aprobă OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice 6. Informarea beneficiarilor prin elaborarea si distribuirea unui ghid de procedură în domeniu |

| | | | |
|-----------------------------------|--|--|---|
| 6) Beneficiari | <p>Beneficiari direcți: solicitanții certificatelor de înmatriculare (700.000 pe an)</p> <p>Beneficiari indirecți și categorii afectate de implementarea politicii:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Funcționarii din cadrul Direcției Regim permise de conducere și înmatriculări vehicule; ● Funcționarii din cadrul serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculări vehicule; ● Firmele de asigurări; ● Comisia de Supraveghere a Asigurărilor; ● Dealerii; ● Poliția Rutieră; ● Registrul Auto Român; ● Direcțiile de Finanțe Publice Locale. | | |
| 7) Variante de soluționare | <p>Varianta 1</p> <p>Simplificarea procesului de înmatriculare prin reunirea tuturor serviciilor/instituțiilor implicate în procesul de înmatriculare într- o singură locație.</p> | <p><u>Impact 1</u></p> <p>Nu rezolvă problema de fond și anume;</p> <ul style="list-style-type: none"> - numărul de documente cerute rămâne același; - numărul de ghișee vizitate este același; - riscul aglomerării acestor locații unice; - numărul de proceduri anterioare înmatriculării rămâne același - probleme de administrare a sediului respectiv, partajarea între diferitele instituții - dificultăți ulterioare în dezvoltarea unora din instituțiile instalate în sediile | <p><u>Buget estimat 1</u></p> <p>42 sedii x aproximativ 500.000 euro</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>comune</p> <ul style="list-style-type: none"> - disiparea și diminuarea unor responsabilități cu privire la paza sediilor, arhivarea documentelor, securitatea imprimatelor cu caracter special | |
| <p>Varianta 2</p> <p>Simplificarea procesului de înmatriculare prin creșterea numărului de ghișee și a personalului, pentru preluarea și eliberarea documentelor la nivelul serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculări vehicule</p> | <p><u>Impact 2</u></p> <p>Nu rezolvă problema de fond și anume;</p> <ul style="list-style-type: none"> - numărul de documente cerute rămâne același; - timpul alocat obținerii documentului cerut scade nesemnificativ; - costuri suportate de către cetățean nu se modifică. - numărul de proceduri anterioare înmatriculării rămâne același - limitări legale cu privire la suplimentarea personalului bugetar | <p><u>Buget estimat 2</u></p> <p>5000 RON x 100 de ghișee costuri necesare pentru amenajare și dotare Min 35 000 RON pe an costuri pentru salarizarea personalului suplimentar</p> |
| <p>Varianta 3</p> <p>Simplificarea procesului de înmatriculare prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reducerea numărului de documente; - reducerea numărului de proceduri; - armonizarea legislației în domeniu cu cea europeană; | <p><u>Impact 3</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - nu necesită personal suplimentar; - reducerea timpul alocat obținerii documentelor solicitate; - reducerea numărului de documente solicitate; - reducerea numărului de | <p><u>Buget estimat 3</u></p> <p>Conform contractului încheiat între RAAPPS și DRPCÎV, costurile necesare realizării sistemului informatic integrat, vor fi acoperite din contravaloarea certificatului de înmatriculare și a permiselor de conducere și nu vor fi suportate de</p> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | <p>- crearea unui sistem de informații integrat operațional.</p> | <p>proceduri necesare; înmatriculării vehiculului;</p> <ul style="list-style-type: none"> - reducerea costurilor suportate de către cetățean; - crește încrederea cetățeanului față de administrație; - crește gradul de satisfacție al cetățeanului față de serviciile de care beneficiază; - realizarea sistemului informatic integrat va duce la o mai bună monitorizare a situației vehiculelor deja înmatriculate sau care urmează a fi înmatriculate, atât din punct de vedere tehnic, cât și din punct de vedere al proprietarului. | <p>către Ministerul Administrației și Internelor.</p> <p>Costurile pentru amenajarea spațiilor în care să se poată efectua plata tuturor taxelor și tarifelor din cadrul serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculări vehicule, precum și dotarea lor cu aparatura necesară funcționării vor fi suportate de către MAI. Până la crearea unor ghișee speciale pot fi utilizate cele deja existente destinate și încasării contravalorii plăcilor cu numere de înmatriculare.</p> |
| <p>8) Procesul de consultare</p> | <p>Organizații, instituții consultate</p> <p>Instituții, organizații consultate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MAI Direcția regim permise de conducere și înmatriculări vehicule; • MAI UCRAP; • MAI Direcția Generală pentru Relațiile cu Prefecturile; • MAI Direcția Management Resurse Umane; • MAI Direcția pentru Comunități Locale; • MAI Inspectoratul General al Poliției Române; • MAI Direcția Reglementări Juridice și Contencios; • Serviciile publice comunitare regim permise de | <p>Rezultatul consultării</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Crearea unui sistem informatic integrat care să permită interconectări ale bazelor de date ale instituțiilor implicate, respectiv Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculări Vehicule, Registrul Auto Român, Comisia de Supraveghere a Asigurărilor, Poliția Rutieră, Direcția Finanțelor Publice Locale; 2. Introducerea conceptului de înmatriculare continuă / radiere implicită; 3. Crearea posibilității plății tuturor taxelor și tarifelor la un singur ghișeu, aflat în incinta serviciilor publice comunitare regim permise de | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p>conducere și înmatriculări vehicule;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prefectura Ilfov și Bihor; • Registrul Auto Român; • Automobil Clubul Român; • Asociația Producătorilor și Importatorilor de Autovehicule; • Asociația pentru Protecția Consumatorilor; • Asociația Comunelor din România; • Asociația Municipiilor din România; • Direcția Generală a Vămilelor; • Comisia de Supraveghere a Asigurărilor; • Regia Autonomă Administrarea Patrimoniului și Protocolului de Stat; • Editura Ministerului Administrației și Internelor. <p>S-au constituit grupuri de lucru pentru pentru analizarea situației și identificarea soluțiilor optime (grupul de lucru pe probleme juridice, grupul de lucru pe probleme de procedură, grupul de lucru pentru realizarea sistemului informatic integrat, grupul de lucru logistic etc), precum și un comitet de pilotaj al cărui rol a fost de a coordona și dirija întregul proces de simplificare. Au fost colectate informații de la membrii grupurilor de lucru, solicitanții certificatelor de înmatriculare, personalul angajat în cadrul serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculări vehicule, a fost efectuată analiza SWOT, analiza PEST, Brainstorming.</p> | <p>conducere și înmatriculări vehicule;</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Reducerea numărului de documente necesare înmatriculării; 5. Introducerea serviciilor poștale pentru transmiterea documentelor direct către cetățeni. 6. Acordarea unui acces informatic către dealeri pentru a putea realiza înmatricularea direct de către aceștia, pe numele clienților vehiculelor comercializate. | |
| <p>9) Varianta de soluționare recomandată</p> | <p>Simplificarea procesului de înmatriculare prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reducerea numărului de documente; - reducerea numărului de proceduri; | <p>Termene preconizate de realizare În termen de 30 de zile de la publicarea în monitorul oficial</p> <p>Grup vizat: solicitanții permiselor de conducere și a certificatelor de</p> | <p>Buget estimat</p> <p>Conform contractului încheiat între RAAPPS și DRPCÎV, costurile necesare realizării sistemului informatic integrat, vor fi acoperite din</p> |

- armonizarea legislației în domeniu cu cea europeană;
- crearea unui sistem de informații integrat operațional nu necesită personal suplimentar.

Beneficii

- acces facil la serviciile oferite populației;
- servicii de calitate oferite cetățenilor;
- reducerea timpul alocat obținerii documentelor solicitate;
- reducerea numărului de documente solicitate;
- reducerea numărului de proceduri necesare înmatriculării vehiculului;
- reducerea costurilor suportate de către cetățean;
- crește încrederea cetățeanului față de administrație;
- crește gradul de satisfacție al cetățeanului față de serviciile de care beneficiază;
- realizarea sistemului informatic integrat va duce la o mai bună monitorizare a situației vehiculelor deja înmatriculate sau care urmează a fi înmatriculate, atât din punct de vedere tehnic, cât și din

înmatriculare

Modalități și termene de monitorizare și evaluare:

Se vor întocmi trei rapoarte de monitorizare astfel:

- la șase luni de la implementarea procedurii simplificate;
- la un an după implementarea noii proceduri;
- la doi ani după implementarea procedurii simplificate;
- sondaj de opinie realizat după un an de la implementare.

Indicatori de performanță

- număr de documente solicitate;
- timpul de așteptare;
- număr de instituții vizitate/implicate ;
- costuri suportate de către cetățean;
- gradul de modernizare și informatizare a serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculări vehicule.

contravaloarea certificatului de înmatriculare și a permiselor de conducere și nu vor fi suportate de către Ministerul Administrației și Internelor.

Costurile pentru amenajarea spațiilor în care să se poată efectua plata tuturor taxelor și tarifelor din cadrul serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculări vehicule, precum și dotarea lor cu aparatura necesară funcționării vor fi suportate de către MAI. Până la crearea unor ghișee speciale pot fi utilizate cele deja existente destinate și încasării contravalorii plăcilor cu numere de înmatriculare.

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>punct de vedere al proprietarului.</p> <p>-</p> <p>Riscuri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Depășirea costurilor anticipate inițial; • Întârzieri în derularea activităților; • Dificultăți tehnice de început în accesarea bazei de date. | | |
|--|---|--|--|

PLAN DE ACȚIUNE

| Activitate necesară implementării | Termen de realizare | Responsabil | Buget | Rezultate | Raport de monitorizare | Raport de evaluare |
|---|---|---|-------|--|---|--------------------|
| <p>1. Modificarea Legii 49/2006 care aprobă OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice</p> <p>1.A Modificarea HG 85/2003 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului</p> | În termen de 6 luni de la aprobarea legii de modificare | Direcția regim permise de conducere și înmatriculări vehicule | | <p>Reducerea numărului de documente necesare înmatriculării</p> <p>Reducerea (de la 6 la 4) numărului de proceduri administrative pentru soluționarea demersului</p> <p>Introducerea conceptului de înmatriculare continuă/radiere implicită</p> | <p>La șase luni după implementarea noii proceduri</p> <p>La un an după implementarea noii proceduri</p> <p>La doi ani după implementarea noii proceduri simplificate</p> <p>Sondaj de opinie realizat dup un an de la</p> | |

| nr.195/2002 | | | | | implementarea noii proceduri | |
|--|--|--|--|--|---|---|
| 2. Crearea unui sistem informatic integrat operațional | În termen de 12 luni de la intrarea în vigoare a actului normativ care modifică Legea 49/2006 care aprobă OUG 195/2002 | Direcția regim permise de conducere și înmatriculări vehicule | Costurile realizării sistemului informatic vor fi acoperite din contravaloarea certificate-lor de înmatriculare și a permiselor de conducere | Sistem informatic integrat operațional | La trei luni de la implementarea sistemului informatic integrat | La șase luni de la implementarea sistemului informatic integrat |
| 2.A Încheierea de protocoale | privind circulația pe drumurile publice | Regia Autonomă a Patrimoniului și Protocolului de Stat | Cei cu care sunt încheiate protocoale vor suporta o mică parte din cheltuieli, doar dacă e necesar un up-grade al propriilor sisteme informatice | | | |
| 2.B Elaborarea cerințelor, caiete de sarcini | | Serviciile publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculări vehicule | | | | |
| 2.C Elaborarea aplicațiilor informatice | | Comisia de Supraveghere a Asigurărilor | | | | |
| 2.D Testarea de acceptanță a aplicațiilor | | Registrul Auto Român | | | | |
| 2.E Instruire personal | | Asociația Producătorilor și Importatorilor Auto | | | | |
| 2.F Implementarea noilor aplicații | | Direcțiile/Compartimentele Finanțe Publice Locale | | | | |
| 2.G Mentenanță | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|---|
| | | Poliția Rutieră | | | | |
| 3.Elaborarea de noi formulare/formular care să corespundă mai bine cerințelor. Acestea vor putea fi descărcate on-line de pe site-ul DRPCIV, urmând a fi disponibile și la ghișee, fiind distribuite în mod gratuit către solicitanți. | În termen de 90 zile de la aprobarea metodologiei de aplicare | Direcția regim permise de conducere și înmatriculări vehicule | Costul formularelor suportat din bugetul MAI. Necesari anual de 25.000 RON | Formular/formulare revizuite din punct de vedere al formei și conținutului, atât în format electronic cât și pe suport de hârtie | | La șase luni după punerea în circulație a noului formular |
| 4. Elaborare, tipărirea, distribuirea și implementarea unui ghid care să cuprindă noua procedură ce urmează a fi implementată. | Termen de 45 zile de la aprobarea metodologiei de aplicare | Direcția regim permise de conducere și înmatriculări vehicule | Costuri suportate din bugetul M.A.I | Ghid care să cuprindă noua procedură | | La șase luni de la implementarea noii proceduri |
| 4.A. Tipărirea ghidului | Termen de 45 zile de la aprobarea metodologiei de aplicare | Editura M.A.I. | Buget estimat 50.000 RON | Ghid care să cuprindă noua procedură | | |
| 4.B. Distribuirea ghidului și | Termen de 90 zile de la aprobarea | Direcția regim permise de conducere și | | Ghidul care cuprinde noua procedură distribuit serviciilor | | |

| | | | | | | |
|---|--------------------------|------------------------|--|---|--|--|
| implementarea noii proceduri la nivelul serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculări vehicule | metodologiei de aplicare | înmatriculări vehicule | | publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculări vehicule | | |
|---|--------------------------|------------------------|--|---|--|--|