



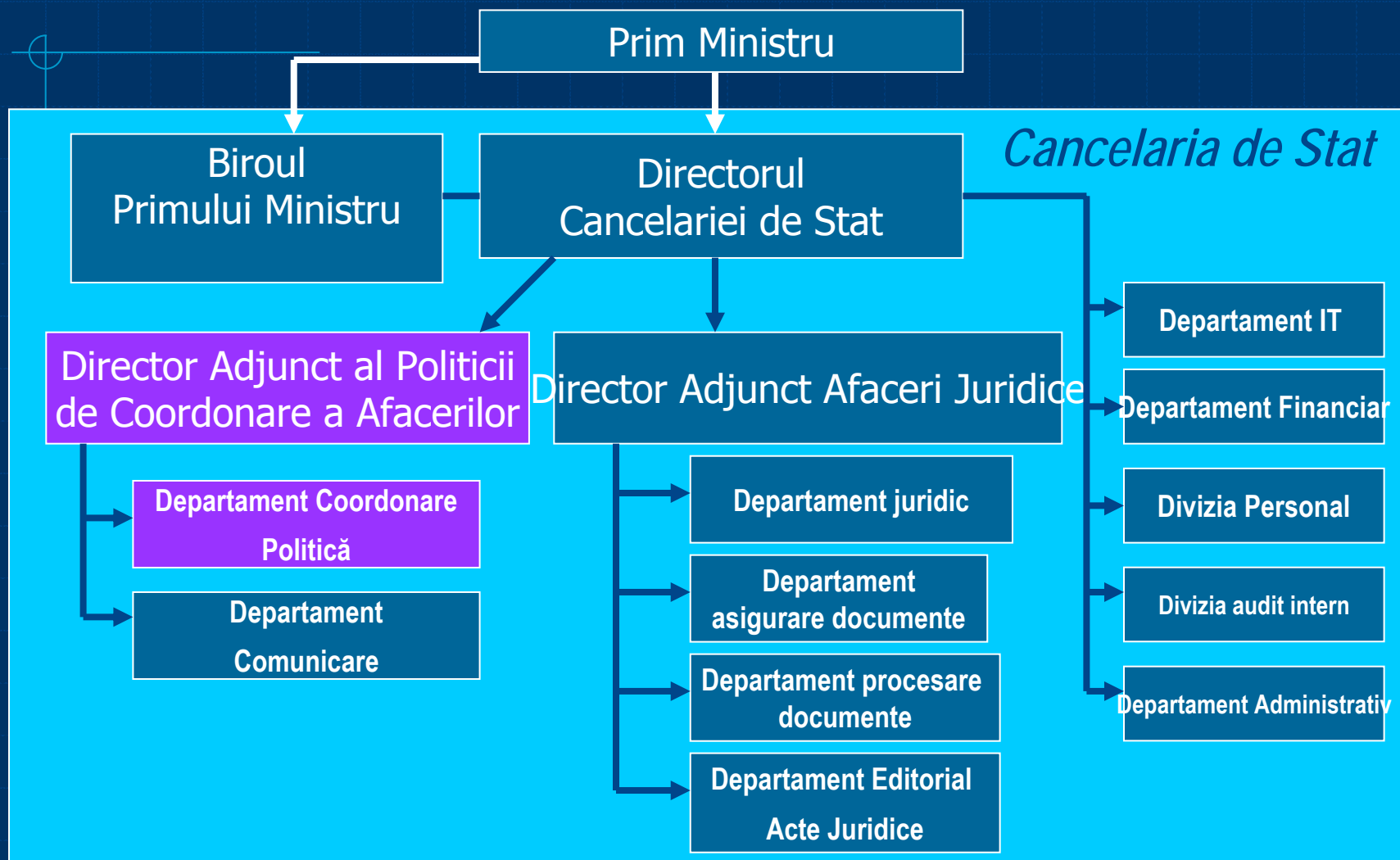
Centrul Guvernului – modalitatea de a fi eficient Cazul Letoniei

Gunta Veismane

Director

Cancelaria de Stat Letonia

Centrul Guvernului din Letonia



Principalele probleme de coordonare stabilite în anul 2000

1. "Regula jocului" nu este clară – dificultăți de realizare a oricărei coordonări adecvate
2. Legislația pusă întotdeauna înaintea politicii
3. Concentrare redusă pe rezultat
4. Politică financiară nerealistă / planificare legislativă
5. Legătura dintre planificarea politicii și Bugetul de Stat nu este bine dezvoltată
6. Valoarea bazei bugetului nu este adecvat evaluată
7. Sistemul evaluării impactului politicii este practic inexistent
8. Funcțiile tehnice principale în centrul guvernului

Prin urmare – deciziile sunt adoptate în Guvern pe baza unor informații precare

Principalele inițiative destinate a răspunde lipsurilor

- ◆ Stabilirea de proceduri clare de planificare a politicii și procesului legislativ – Instrucțiuni de Planificare a Politicii
- ◆ Noi reglementări legate de procedurile Guvernului, pe baza instrucțiunilor de Planificare a Politicii - 2002
- ◆ Îmbunătățirea coordonării implementării Declarației de Guvern – sistem de planuri de măsuri la nivel de miniștri
- ◆ Dezvoltarea evaluării impactului politicii
- ◆ Cadrul planificării pe termen mediu (budget)
- ◆ Introducerea planificării strategice

Ce obținem în urma unei perioade de 5 ani de eforturi?

- ❖ Sistemul de planificare a politicii
- ❖ Sistemul de evaluare a impactului
- ❖ Evaluarea impactului actelor normative de reglementare
- ❖ Sistemul de planificare strategică, inițiat în anul 2003
- ❖ Schimbarea culturii administrației publice

Principalele funcții ale Cancelariei de Stat din Letonia

- ◆ **Realizarea politicii Guvernului în conformitate cu Declarația Guvernului**
- ◆ **Asigurarea faptului că toate documentele politice și actele juridice sunt întocmite, coordonate în manieră profesionistă, corecte din punct de vedere legal și bazate pe calcule financiare exacte**
- ◆ **Cooperare reciprocă între miniștri cu ocazia soluționării problemelor curente și îndeplinirea la timp a sarcinilor alocate de CoM și de PM**
- ◆ **Elaborarea și implementarea politicii administrației publice (incluzând dezvoltarea sectorului public al resurselor umane) –din anul 2003**
- ◆ **Garantarea respectării ordinii procedurale determinate legate de deciziile operative ale CoM**
- ◆ **Furnizarea de informații către public cu privire la deciziile adoptate de CoM și de PM**

Eficiența Centrului guvernului - management

- ◆ O împărțire clară a responsabilității la nivelurile politic și administrativ
- ◆ O definire clară a funcțiilor fiecărui departament și fiecărei divizii
- ◆ Întâlniri periodice ale directorului Cancelariei de Stat cu șefii de departamente și divizii
- ◆ Delegarea sarcinilor
- ◆ Sistem de control al performanțelor :
 - pentru sarcinile acordate de guvern, Primul Ministru și Parlament
 - pentru sarcinile acordate de directorul Cancelariei de Stat
- ◆ Sisteme IT eficiente pentru guvern, fluxul de documente și control
- ◆ Întrunirea anuală a întregii Cancelarii de Stat

Eficiența Centrului Guvernului - provocări

- ◆ Provocarea de a fi cea mai bună organizație din PA
- ◆ A fi un inițiator de reformă în PA
- ◆ Cultură organizațională - comunicare, team building
- ◆ Flexibilitate, atitudine informală și abordare nebirocratică
- ◆ Competența personalului și Conducerii
- ◆ Perfecționism pe probleme importante și mai puțin importante – a fi cel mai bun

Lecții învățate și factori critici de succes pentru reformă

- Reformele centrului Guvernului nu ar putea fi aplicate exclusiv de funcționarii publici – politicienii trebuie să fie conștienți cu privire la beneficiile asigurate de un centru eficient al Guvernului și PA
- Comunicare și coordonare între nivelurile politic și administrativ ale administrației sunt cruciale.
- În Letonia, a fost jucat un rol important de către organizații cum ar fi Comisia Europeană, Banca Mondială, Sigma, IMF și altele
- Folosirea Parteneriatelor de Aderare și *Acquis-ului poate asigura un bun stimul*, un punct de presiune și cunoștințe necesare îmbunătățirii
- Acordați atenție experienței internaționale – nu se aplică în toate cazurile – ale altor țări, abordărilor diferite și culturilor de management

Îmbunătățirea politicii în Letonia

Opțiuni strategice

Model centralizat
Majoritate puternică,
Guverne unipartite

Model descentralizat
Guverne de coaliție

Reglementări, proceduri ușoare,
bazate pe cultură și
Conduită adecvată

Reglementări și
Proceduri severe
Incluse în acte normative

Sistem implementat brusc

Sistem auto-perfecționabil

Sistem de management al politicii integrat în Reforma Administrației Publice

Reforma instituțională a sistemului
Administrației Publice

Reforma Bugetară – Buget pe termen mediu

Sistem de management al politicii publice,
Planificare strategică

Politica Dezvoltării resurselor Umane în PA
Reforma sistemului de salarizare

Consultare, coordonare cu ONG
Și parteneri sociali

Calitatea serviciilor publice

⇒ O mai bună politică de reglementare din anul 2006



Oamenii sunt cruciali pentru orice reformă!

Vă mulțumim pentru atenție!

